

รายงานการประชุม
ผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย
ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมธรรมมงคลรังษี ชั้น ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

ผู้มาประชุม

๑. นายวิทยา ทัตมี	ผอ.สพม.หนองคาย
๒. นายอภิชาติ ภูประเสริฐ	รอง ผอ.สพม.หนองคาย
๓. นายวราวุธ ชาเรืองเดช	รอง ผอ.สพม.หนองคาย
๔. นายเฉลียว สรสิทธิ์	ผอ.โรงเรียนปทุมเทพวิทยาคาร
๕. นายชนาวุธ ประทุมชาติ	ผอ.โรงเรียนน้ำสวยวิทยา
๖. นายรชานนท์ ลีเพ็ญ	ผอ.โรงเรียนค่ายบกหวานวิทยา
๗. นายพรเทพ รัตนดีสร้อย	ผอ.โรงเรียนหินโงมพิทยาคม
๘. นายวีระศักดิ์ มาตย์นอก	ผอ.รร.หนองคายวิทยาคาร
๙. นายจิระพัฒน์ ศรีน้อย	ผอ.รร.เวียงคำวิทยาคาร
๑๐. นายสุภกริชฐ์ แก้วรอด	ผอ.รร.กวนวันวิทยา
๑๑. นายสมคิด มหาเสนา	ผอ.รร.พระธาตุบังพวนวิทยา
๑๒. นางสาวอมรรัตน์ โคตรชมภู	ผอ.รร.ฝางพิทยาคม
๑๓. นายคมสัน ชัยจักร์	ผอ.รร.พานพร้าว
๑๔. นายสุดที่รัก พูลทรัพย์ วะจีประศรี	ผอ.รร.พระพุทธบาทพิทยาคม
๑๕. นายค้ำนิง เลื่อนแก้ว	ผอ.รร.โพธิ์ตากพิทยาคม
๑๖. นายวิษณุ อึ้งตระกูล	ผอ.รร.สังคมิวิทยา
๑๗. นายวันเฉลิม ไชยยงค์	ผอ.รร.วราลาโกนุสรณ์
๑๘. นายพลายชุมพล เหลืองงาม	ผอ.รร.วังม่วงพิทยาคม
๑๙. นายสมชัย การมาโส	ผอ.รร.ท่าบ่อพิทยาคม
๒๐. นายสุรสิทธิ์ คะสีล้วน	ผอ.รร.ถ่อนวิทยา
๒๑. นางเพชรฯ พิมพ์ศรี	ผอ.รร.หนองนางพิทยาคม
๒๒. นายเชษฐา ทิพย์โส	ผอ.รร.เตี๋ยวิทยาคาร
๒๓. นายไพศาล พิลารักษ์	ผอ.รร.โคกคอนวิทยาคม
๒๔. นางสาวชมพูนุท โพธิ์สว่าง	ผอ.รร.ปากสวายพิทยาคม
๒๕. นายอาทิตย์ กันธินาม	ผอ.รร.กุดบงพิทยาคาร
๒๖. นางสาวศิริกัญญา สุวัฒน์	ผอ.รร.นาหนังพัฒนศึกษา
๒๗. นายวีวี วสันต์	ผอ.รร.ร่มธรรมมานุสรณ์
๒๘. นายรังสรรค์ จันทร์จร	ผอ.รร.วังหลวงพิทยาสรรพ์
๒๙. นายธนธร มีรัตน์	ผอ.รร.เขมพิทยาคม
๓๐. นายพนัสเทพ กุลวงศ์	ผอ.รร.พระบาทนาสิงห์พิทยาคม
๓๑. นายเทวฤทธิ์ ศรีวัตร	ผอ.รร.ประชาบดีพิทยาคม

๓๒. นายสุธินันท์ ภัคทีวุฒิ
๓๓. นายคม ราชคำ
๓๔. นายสุทัศน์ จิประพันธ์
๓๕. นายกฤติเดช ราชปองขันธุ์
๓๖. นายสรารุฒิ พิมโยธา
๓๗. นายคมสรร อ่อนสงไกร
๓๘. นางสาวนาฏชนก แสงหล้า
๓๙. นายวิทยา สิ้นทรัพย์
๔๐. นางสาวบัวมี เหนือโพธิ์ทอง
๔๑. นายวีระศักดิ์ สุทธิประภา
๔๒. นายประดิษฐ์ ฝุยปุย
๔๓. นางสาวชลธิชา บุณนทร์
๔๔. นางสาวสุปรียา วิจิต
๔๕. นายเจษฎา ขามรัตน
๔๖. นางสาวจุฑามาศ ผิวบาง
๔๗. นางสาวเสาวณีย์ วิจิต
๔๘. นายณัฐพงศ์ รุ่งวิชา
๔๙. นางสาวณัฐธิชา สีกุลนาวา
๕๐. นางพิชญา สุวงศ์
๕๑. นายอนุภาพ ตอนเกิด
๕๒. นายศิริพงษ์ น้อยเสนา
๕๓. นางจิตติกาญจน์ ปัสสาพันธ์
๕๔. นางปาริฉัตร เทียนทิพย์
๕๕. นางภิญญาพัชญ์ ชัยกิจธนพัฒน์
๕๖. นายวิชา ไชยเพ็ชร
๕๗. นายสุชาติ พันธุ์ก้อม
๕๘. นางสาววารภรณ์ แสงจันท
๕๙. นางพิสมัย ศรีภูธร
๖๐. นางสาวอภิชากร หนูนักดี
๖๑. นางสาวนวรรตน์ ศรีสถาน
๖๒. นางสาวยุวเรศ ศรีหาบุตร
๖๓. นายชานนท์ คำจันทร์
๖๔. นางธมกร พุทระ
๖๕. นางปัทมา พวงปัญญา
๖๖. นางพรทิพา นันตะสุข
๖๗. นางวิไลลักษณ์ ณ หนองคาย
๖๘. นางพิมลนาฏ ยิ่งยง
๖๙. นางสาวมณฑา อาสนชัย

- ผอ.รร.นาดีพิทยาคม
รอง ผอ.โรงเรียนปทุมเทพวิทยาคาร
รอง ผอ.โรงเรียนปทุมเทพวิทยาคาร
รอง ผอ.โรงเรียนปทุมเทพวิทยาคาร
รอง ผอ.โรงเรียนปทุมเทพวิทยาคาร
รอง ผอ.โรงเรียนน้ำสวยวิทยา
รอง ผอ.โรงเรียนน้ำสวยวิทยา
รอง ผอ.โรงเรียนค่ายบกหวานวิทยา
รอง ผอ.รร.หนองคายวิทยาคาร
รอง ผอ.รร.เวียงคำวิทยาคาร
รอง ผอ.รร.พระธาตุบังพวนวิทยา
รอง ผอ.รร.ฝางพิทยาคม
รอง ผอ.รร.พระพุทธบาทวิทยาคม
รอง ผอ.รร.โพธิ์ตากพิทยาคม
รอง ผอ.รร.สังคมวิทยา
รอง ผอ.รร.วราภิธานุสรณ์
รอง ผอ.รร.วังม่วงพิทยาคม
รอง ผอ.รร.ท่าบ่อ
รอง ผอ.รร.ท่าบ่อพิทยาคม
รอง ผอ.รร.ถ่อนวิทยา
รอง ผอ.รร.เตี๋ยวิทยาคาร
รอง ผอ.รร.ปากสวยพิทยาคม
รอง ผอ.รร.ชุมพลโพธิ์ชัย
รอง ผอ.รร.ชุมพลโพธิ์ชัย
รอง ผอ.รร.กุดบงพิทยาคาร
รอง ผอ.รร.วังหลวงพิทยาสรรพ์
รอง ผอ.รร.เขมพิทยาคม
รอง รร.พระบาทนาสิงห์พิทยาคม
รอง ผอ.รร.ประชาบดีพิทยาคม
รอง ผอ.รร.กวนวันวิทยา
ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน
ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ผอ.กลุ่มอำนวยการ
ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามฯ
ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ
ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน
ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ

๗๐. นายกิตติรงค์ บุญคง
๗๑. นายนริศ มงคล

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางสาวปิยะวรรณ พระภิเษก | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |
| ๒. นางสาวอรทัย ภูอกิจ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางสาวมิตา ประเสริฐ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นายไพโรจน์ ปัดสาแก้ว | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางจิตรา มาศ คำดีบุญ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นางสาวณัฐชนก เนาวรังษี | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๗. นายระวี ดีแป้น | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๘. นางสาวสุปราณี วิจิตรจันทร์ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๙. นางสาวชลธิชา ฟองคำ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๑๐. นางสาวณัฐธยาน์ สิงหศิริ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๑๑. นางสาวเกสร ลาหิต | นักเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| ๑๒. นางสาวอัมรา ทินตะวงษา | เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด |
| ๑๓. นายธนากร ณ หนองคาย | พนักงานจ้างเหมาบริหาร (ถ่ายภาพ) |
| ๑๔. นายณัฐพล โชติ | พนักงานขับรถ (ควบคุมเครื่องเสียง) |
| ๑๕. นางสาวชลลดา ตันนารัตน์ | นักจิตวิทยาโรงเรียนฯ |
| ๑๖. นางสุภาภรณ์ กล้าหาญ | นักจัดการงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

พิธีการก่อนการประชุม

๑. มอบโล่ประกาศเกียรติคุณ ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานดีเด่นและกรรมสถานศึกษาขั้นพื้นฐานดีเด่น
๒. มอบโล่ รางวัล IQA AWARD ระดับ สพฐ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
๓. มอบเกียรติบัตร โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับเขตตรวจราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
กิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติครูชนคนคุณธรรม
๔. มอบเกียรติบัตร O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๕. มอบเกียรติบัตรการคัดเลือก “ครูชนคนคุณธรรมและนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖”
๖. ลงนาม MOU การขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพ จำนวน ๙ โรงเรียน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ งานนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การเตรียมความพร้อม เข้าสู่ PISA

๒๐๒๕

๑.๒ การประเมินสุขาภิบาลมีความสุขในระบบ OBEC Asset ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

กลุ่มอำนวยการได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุม ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว
ขอความร่วมมือผู้เข้าร่วมประชุมตรวจสอบความถูกต้อง หากมีการแก้ไขกรุณาแจ้งกลุ่มอำนวยการ เพื่อดำเนินต่อไป



รายงานการประชุมเดือนเมษายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๑. การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบริการอินเทอร์เน็ตโรงเรียนในสังกัด

สพฐ.ได้แจ้งอนุมัติเงินประจำงวดเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าเช่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนในสังกัด
ให้ สพม.หนองคายแล้ว จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๑. ครั้งที่ ๑ ระยะเวลา ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗)

๒. ครั้งที่ ๒ ระยะเวลา ๓ เดือน (เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๗)

รวมได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้วทั้งสิ้น ๙ เดือน

ขณะนี้ ปรากฏว่ามีโรงเรียนที่ส่งหลักฐานขอเบิกเงินค่าเช่าบริการอินเทอร์เน็ต และกลุ่ม
บริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายและโอนเงินให้คู่สัญญาเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังนี้

๑. โรงเรียนที่ส่งหลักฐานเบิกแล้ว จำนวน ๗ เดือน จำนวน ๑ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนหนองนาง
พิทยาคม (ตุลาคม ๒๕๖๖ - เม.ย. ๒๕๖๗)

๒. โรงเรียนที่ส่งหลักเบิกแล้ว จำนวน ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) จำนวน
๒๒ โรงเรียน

๓. โรงเรียนที่ส่งหลักฐานเบิกแล้ว จำนวน ๓ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๖)
จำนวน ๕ โรงเรียน ได้แก่

๑) โรงเรียนหนองคายวิทยาคาร

๒) โรงเรียนเขมพิทยาคม

๓) โรงเรียนวังหลวงพิทยาสรรพ์

๔) โรงเรียนนาดีพิทยาคม

๕) โรงเรียนโพธิ์ตากพิทยาคม

*** กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ จึงขอความอนุเคราะห์ให้ทุกโรงเรียนเร่งดำเนินการส่งหลักฐาน (ใบแจ้งหนี้) ขอเบิกจ่ายค่าเช่าบริการอินเทอร์เน็ตให้เป็นปัจจุบันตามที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดและสำหรับส่วนต่างที่คู่สัญญาเรียกเก็บตามใบแจ้งหนี้เกินจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร ขอให้โรงเรียนดำเนินการชำระให้คู่สัญญาโดยตรงโดยไม่ผูกพันกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก สพฐ.

๒. การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายการ งบลงทุน

สพฐ.ได้ออนเปลี่ยนแปลงเงินประจำงวด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) รายการประจำปีเดียว/ และรายการผูกพันใหม่ ให้เร่งรัดดำเนินการก่อนผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ขณะนี้ยังมีโรงเรียนที่ยังไม่ส่งหลักฐานสัญญาให้กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์เพื่อดำเนินการจัดทำใบสั่งซื้อ (PO) ดังนี้

๒.๑ รายการโต๊ะเก้าอี้นักเรียนระดับมัธยม

๑) โรงเรียนหนองคายวิทยาคาร งบฯ ๔๘๐,๐๐๐ บาท

๒) โรงเรียนค่ายบกหวาน งบฯ ๑๒๘,๐๐๐ บาท

๒.๒ รายการซ่อมแซมอาคารเรียน

- โรงเรียนพระธาตุบังพวนวิทยา งบฯ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ รายการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ IC๖ โรงเรียนกวนวันวิทยา งบฯ ๑๙๕,๐๐๐ บาท

๒) " " IC๒๐ โรงเรียนค่ายบกหวานฯ งบฯ ๕๕๕,๒๐๐ บาท

๓) " " IC๒๐ โรงเรียนประชาบาลฯ งบฯ ๕๕๕,๒๐๐ บาท

๔) เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ขนาด ๔,๕๐๐ โรงเรียนค่ายบกหวานฯ งบฯ ๙๑,๘๐๐ บาท

๕) " " ขนาด ๕๐๐๐ " งบฯ ๔๙,๙๐๐ บาท

๖) โทรท์สกิน LED ขนาด ๕๕ นิ้ว โรงเรียนพระพุทธรูปฯ งบฯ ๔๖,๐๐๐ บาท

๒.๔ ก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ขนาดใหญ่ โรงเรียนหนองคายวิทยาคาร ๑ หลัง

งบประมาณ ๕,๑๘๙,๐๐๐ บาท

๒.๕ รายการผูกพันเดิม (งบฯปี ๖๖ - ๖๗)

๑) อาคารอเนกประสงค์แบบพิเศษ รร.ชุมพลโพธิ์ชัย งบฯ ๑๐,๑๔๒,๒๐๐ บาท

๒) อาคารเรียน ๓๑๘๘/๕๕-ข ในเขตแผ่นดินไหว โรงเรียนปทุมเทววิทยาลัย

งบฯ ๑๖,๔๘๘,๖๐๐ บาท

*** ขอให้ทุกโรงเรียนเร่งดำเนินการและส่งหลักฐานให้กลุ่มบริหารงานการเงินเพื่อจัดทำใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (PO) โดยเร่งด่วน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย แจ้งเน้นย้ำด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้แจ้งมาตรการป้องกันการต่างๆ แล้วในระบบการส่งหนังสือ ในระบบ Smart area ดังนี้

๑.๑ เน้นย้ำแนวทางการป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุไฟฟ้าในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับปัญหาการแพร่ระบาดของอุบัติเหตุและอุบัติเหตุไฟฟ้า ซึ่งเด็กและเยาวชนในสังกัดสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่ายและเร็วขึ้น จากสถานการณ์ปัจจุบันยังคงมีการแพร่ระบาดเข้าไปยังสถานศึกษา ทำให้นักเรียนมีการใช้และเสพกันอยู่ในวงกว้างนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย พิจารณาแล้วเพื่อเป็นการป้องกันควบคุม และแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของอุบัติเหตุไฟฟ้าในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพเป็นรูปธรรมอย่างยั่งยืน จึงขอให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการดังนี้

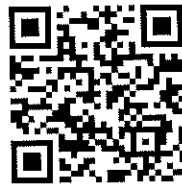
๑. ดำเนินการป้องกัน ควบคุม และแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของอุบัติเหตุไฟฟ้าในสถานศึกษา

๒. ประสานสถานitäรรวจ และฝ่ายปกครอง หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ วางแผนร่วมออกตรวจ บริเวณหน้าประตูโรงเรียนรวมทั้งบริเวณในและนอกสถานศึกษาทุกวัน และให้สถานศึกษาต้องเป็นที่ปลอดอุบัติเหตุและอุบัติเหตุไฟฟ้า

๓. ให้สถานศึกษาบูรณาการให้ห้องค้ความรู้ รู้เท่าทันพิษภัยของอุบัติเหตุและอุบัติเหตุไฟฟ้า

๔. ให้สถานศึกษาในสังกัด รายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาทุกวันศุกร์ ภายในเวลา

๑๖.๐๐ น. ผ่าน QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้



QR Code รายงานผลการดำเนินงาน

๑.๒ มาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมไข้เลือดออกในโรงเรียน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งว่ากระทรวงสาธารณสุข ขอความร่วมมือในการดำเนิน มาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุม ไข้เลือดออกในโรงเรียน เนื่องจากพบว่ามีจำนวนผู้ป่วยและเสียชีวิตจากไข้เลือดออกสูงขึ้นและมีแนวโน้มเกิดจากการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ซึ่งหากไม่ดำเนินการตามมาตรการ เฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ นำโดยยุ่งลายอย่างเข้มข้น อาจพบผู้ป่วยและเสียชีวิตมีจำนวนมากขึ้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้แจ้ง มาตรการให้โรงเรียนทราบแล้ว ตามหนังสือที่ ศธ ๐๔๓๔๘/๑๖๐๖ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑.๓ มาตรการความปลอดภัยของการเดินทางด้วยรถรับส่งนักเรียน ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งว่าได้เกิดเหตุความไม่ปลอดภัยของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในการเดินทาง ด้วยรถรับส่งนักเรียน บ่อยครั้ง ทำให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ความไม่ ปลอดภัย เพื่อเป็นการป้องกัน คุ้มครอง ดูแล ช่วยเหลือและแก้ไขสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ครู และบุคลากร ทางการศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ซึ่งแจ้งมาตรการด้าน ความปลอดภัยของการใช้รถรับส่งนักเรียน ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ แล้ว ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๓๔๘/ว ๑๖๐๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑.๔ มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covic -19)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งว่ากรมควบคุมโรค ได้ประชาสัมพันธ์ เรื่องพบผู้ป่วยโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (covic -๑๙) เพิ่มมากขึ้น นับตั้งแต่เทศกาลสงกรานต์ (เมษายน ๒๕๖๗) ต่อเนื่องมาจนถึง ปัจจุบันโดยปรากฏผู้ป่วยที่มีอาการปอดอักเสบ ใส่ท่อช่วยหายใจ รวมถึงเสียชีวิตแต่สถานการณ์ในภาพรวมยังเป็นไป ตามที่กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข คาดการณ์ไว้คือ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covic-19) ได้กลายเป็น โรคประจำถิ่น สามารถพบผู้ป่วยได้ตลอดปี และมีแนวโน้มอาจพบผู้ป่วยเพิ่มขึ้นในฤดูฝน ซึ่งเป็นช่วงเปิดภาคเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้แจ้งแนวทางการป้องกันการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้สถานศึกษาทราบและถือปฏิบัติแล้ว ตามหนังสือที่ ศธ ๐๔๓๔๘/๑๔๗๘ ลงวันที่ ๑๗ พ.ค.๒๕๖๗

๒. การนำเข้าข้อมูลผ่านระบบดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอความร่วมมือสถานศึกษาดำเนินการคัดกรองนักเรียน นักศึกษา ที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติด/ยาเสพติด โดยการบันทึกข้อมูลผ่านระบบดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา (Car And Trace Addiction in School System) : CATAS System

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย จึงขอให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินการคัดกรองนักเรียน ที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติด/ยาเสพติด ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ และนำเข้าข้อมูลสู่ระบบรายงาน CATAS System ทางเว็บไซต์ www.catas.in.th โดยให้รหัสสถานศึกษา ๑๐ หลัก ทั้งนี้สามารถนำเข้าข้อมูลได้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และสิ้นสุดการนำเข้าข้อมูลในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๓. สำรวจข้อมูลครู บุคลากรทางการศึกษา ที่ยังไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้นความรู้ทั่วไป และหลักสูตรผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้นความรู้เบื้องต้น (S.S.B.T.C)

สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้จัดทำแบบสำรวจข้อมูลครู บุคลากรทางการศึกษา ที่ยังไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้นความรู้ทั่วไป และหลักสูตรผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้นความรู้เบื้องต้น (S.S.B.T.C) เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ โรงเรียนที่รายงานข้อมูลบุคลากรที่ยังไม่เคยผ่านการฝึกอบรม S.S.B.T.C มาแล้ว ดังนี้

จำนวนบุคลากรครูที่ยังไม่เคยผ่านการฝึกอบรม S.S.B.T.C.

ที่	โรงเรียน	ชาย	หญิง	รวม
1	พระธาตุบังพวนวิทยา	1	4	5
2	ท่าบ่อพิทยาคม	1	-	1
3	ร่มธรรมนาสรวดี	1	-	1
4	น้ำสวยวิทยา	-	-	-
5	พานพร้าว	2	1	3
6	กุดขงพิทยาคาร	4	7	11
7	เขมพิทยาคม	1	-	1
8	ประชาชาติพิทยาคม	8	6	14
9	หนองคายพิทยาคาร	-	4	4
10	กวนวันวิทยา	1	-	1
11	นาดีพิทยาคม	2	2	4
12	โพธิ์ตากพิทยาคม	4	-	4
13	พระบาทนาสิงห์พิทยาคม	1	2	3
14	หนองนางพิทยาคม	-	-	-
15	ถิ่นจอมพิทยาคม	1	1	2
16	เวียงคำพิทยาคาร	1	2	3
17	พระพุทธบาทพิทยาคม	-	3	3
18	นาหนังพัฒนาศึกษา	-	2	2
	รวม	28	34	62

๔. การคัดเลือกผู้บริหาร ผู้สอน และผู้สนับสนุน กิจกรรมลูกเสือดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ จะดำเนินการคัดเลือกผู้บริหาร ผู้สอน และผู้สนับสนุน กิจกรรมลูกเสือดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗ สพม.หนองคาย ขอประชาสัมพันธ์บุคลากรทางการลูกเสือในสังกัดที่มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนา กิจกรรมลูกเสือและมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ตามแนวทางการคัดเลือกฯ จัดทำเอกสารผลงานเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๒ เล่ม ส่งมายังสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น. หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ ทั้งนี้ ผู้ที่ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติผ่านตามเกณฑ์

จะได้รับเกียรติบัตรจากสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ที่ ศธ ๐๔๓๔๘/ว๑๗๔๘ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ หรือ QR Code ที่แนบท้ายนี้



มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา จัดทำรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้



ม.๓



ม.๖

๒. ขอความร่วมมือโรงเรียนตอบแบบสำรวจผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๖ กรณีที่มีนักเรียนได้คะแนน ๐ คะแนน



แบบสำรวจคะแนน O-NET ๐ คะแนน

๓. การรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมสมรรถนะและความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามแนวทางการประเมินระดับนานาชาติ (PISA)

๔. การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก รอบ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน

๖ โรงเรียน ประกอบด้วย โรงเรียนปทุมเทพวิทยาคาร โรงเรียนชุมพลโพธิ์ชัย โรงเรียนท่าบ่อ โรงเรียนสังคมวิทยา โรงเรียนโพธิ์ตากพิทยาคม และโรงเรียนพระธาตุบังพวนวิทยา

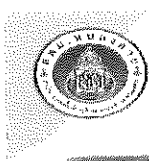
มติที่ประชุม รับรอง

๓.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับเป็นราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามมติที่ประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ได้อนุมัติให้ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันและบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐานปี พ.ศ.๒๕๖๗ กำหนดสอบ ๖ วิชาเอก จำนวน ๗ อัตรา โดยผ่านระบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยมียอดสมัครทั้งสิ้น ๒๕๒ คน



แบบรายงานข้อมูลจำนวนผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคล
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
ระหว่างวันที่ 8 - 14 พฤษภาคม 2567
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(**อ. สพม.หนองคาย**)

วันที่รับสมัคร	8 พ.ค. 2567	9 พ.ค. 2567	10 พ.ค. 2567	11 พ.ค. 2567	12 พ.ค. 2567	13 พ.ค. 2567	14 พ.ค. 2567	รวมทั้งหมด
ภาษาอังกฤษ	9	4	7	2	3	14	4	43
ภาษาเกาหลี	-	1	-	-	-	-	-	1
ดนตรีสากล	3	3	2	3	2	8	4	25
นาฏศิลป์	20	33	13	11	15	32	20	144
ศิลปศึกษา	5	2	3	4	4	10	5	33
จิตวิทยาและการแนะแนว	-	-	-	-	-	6	-	6
รวม	37	43	25	20	24	70	33	252



ดร.วิชัย กิติ
ผอ.สพม.หนองคาย

www.spsaonk.go.th
สพม.หนองคาย
042-421-074

ข้อมูล ณ วันที่ 14 พ.ค. 67 เวลา 22.00 น.

๒. การปรับอัตราเงินเดือนขดเขยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ได้รับผลกระทบจากการปรับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุใหม่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้ตรวจสอบข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ได้รับผลกระทบจากการปรับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุใหม่ ซึ่งต้องได้รับการปรับอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง รวมจำนวน ๖๐๕ ราย รายละเอียดดังนี้

๒.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี จำนวน ๑๒๕ ราย

๒.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี จำนวน ๔๐๐ ราย

๒.๓ ผู้ได้รับประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี จำนวน ๗๔ ราย

๒.๔ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั่วไป จำนวน ๖ ราย

๓. ผลการประเมินและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายได้ตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการครูผู้ยื่นคำขอฯ และผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน ๗ ราย แล้ว เป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงขอเสนอให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย อนุมัติผลการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๗ ราย

ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่สถานศึกษานำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วนสมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA ตามผลการประเมินของกรรมกร

รายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ที่ขอขอย้ายและเสนอการประเมินเพื่อขอรับวิทยฐานะชำนาญการ
สายการสอนระดับที่สามที่เกษียณอายุราชการ

ร.ร.	รายละเอียดผู้ขอข้าย้าย	สาขาวิชาที่เรียนขอรับ	โดยครูระดับใดของ	ที่ใดในตำแหน่ง (รวม ก.ค.ศ.)	อันดับของตำแหน่งขอรับสาย	กรรมการคนที่ ๑		กรรมการคนที่ ๒		กรรมการคนที่ ๓		ผลการประเมิน
						ส่วนที่ ๑	ส่วนที่ ๒	ส่วนที่ ๑	ส่วนที่ ๒	ส่วนที่ ๑	ส่วนที่ ๒	
๑	ชื่อ - นามสกุล นายสุวิทย์ วัฒนศิริ ชำนาญการ ครู วิชาวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	วิทยาศาสตร์	ชำนาญการ	โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	๒๒๑๒๑๒๑	70	70	65	65	75	72	ผ่าน
๒	ชื่อ - นามสกุล นายอภิชาติ วัฒนศิริ ชำนาญการ ครู วิชาวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	วิทยาศาสตร์	ชำนาญการ	โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	๒๒๑๒๑๒๑	60	60	72.5	70	72.5	70	ผ่าน
๓	ชื่อ - นามสกุล นายอนุชิต วัฒนศิริ ชำนาญการ ครู วิชาวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	วิทยาศาสตร์	ชำนาญการ	โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	๒๒๑๒๑๒๑	72.5	70	65	65	91	70	ผ่าน
๔	ชื่อ - นามสกุล นายสุวิทย์ วัฒนศิริ ชำนาญการ ครู วิชาวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	วิทยาศาสตร์	ชำนาญการ	โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	๒๒๑๒๑๒๑	67.5	65	60	70	67.5	67	ผ่าน
๕	ชื่อ - นามสกุล นายไพฑูริย์ วัฒนศิริ ชำนาญการ ครู วิชาวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	วิทยาศาสตร์	ชำนาญการ	โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	๒๒๑๒๑๒๑	75	70	65	65	60	60	ผ่าน
๖	ชื่อ - นามสกุล นายสุวิทย์ วัฒนศิริ ชำนาญการ ครู วิชาวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	วิทยาศาสตร์	ชำนาญการ	โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	๒๒๑๒๑๒๑	67.5	60	72.5	65	77.5	70	ผ่าน
๗	ชื่อ - นามสกุล นายอภิชาติ วัฒนศิริ ชำนาญการ ครู วิชาวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	วิทยาศาสตร์	ชำนาญการ	โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	๒๒๑๒๑๒๑	65	65	65	70	60	60	ผ่าน
๘	ชื่อ - นามสกุล นายสุวิทย์ วัฒนศิริ ชำนาญการ ครู วิชาวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	วิทยาศาสตร์	ชำนาญการ	โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	๒๒๑๒๑๒๑	60	60	60	60	65	65	ไม่ผ่าน
๙	ชื่อ - นามสกุล นายสุวิทย์ วัฒนศิริ ชำนาญการ ครู วิชาวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	วิทยาศาสตร์	ชำนาญการ	โรงเรียนวัดบางปลาหมอ	๒๒๑๒๑๒๑	60	55	60	65	60	60	ไม่ผ่าน

๔. ผลการประเมินและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เลื่อนเป็น

วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการครูผู้ยื่นคำขอฯ และผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน ๕ ราย แล้วเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงขอเสนอให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย อนุมัติผลการประเมินให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๕ ราย

ทั้งนี้ ไม่เกินวันที่สถานศึกษานำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานประกอบการประเมินครบถ้วน สมบูรณ์เข้าสู่ระบบ DPA ตามผลการประเมินของกรรมการ

วันที่เข้าร่วมการประเมินผล การรายงานการศึกษา
 ที่ยึดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนเป็นมาตรฐานการวัด การทดสอบ
 คณิตศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้นตามมาตรฐาน

ที่	รายละเอียดผู้ช่วยครู	โรงเรียนที่ประเมินผล	ครูประจำชั้นที่ประเมินผล	ที่ซึ่งดำเนินการประเมินผล	ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน	สรุปผล ประเมินที่ ๑		สรุปผล ประเมินที่ ๒		สรุปผล ประเมินที่ ๓		รวมทั้งหมด
						ผ่านที่ ๑	ผ่านที่ ๒	ผ่านที่ ๑	ผ่านที่ ๒	ผ่านที่ ๑	ผ่านที่ ๒	
๑	นางสาวสุภาวดี อรรถนรินทร์ ที่สมัคร ครูโรงเรียน อนุบาลบ้านโป่ง (โรงเรียนวัดบ้านโป่ง)	บ้านโป่ง	โรงเรียนบ้านโป่ง	บ้านโป่ง	๖๖.๖๖%	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	ผ่าน
๒	นางสาวสุภาวดี อรรถนรินทร์ ที่สมัคร ครูโรงเรียน อนุบาลบ้านโป่ง (โรงเรียนวัดบ้านโป่ง)	บ้านโป่ง	โรงเรียนบ้านโป่ง	บ้านโป่ง	๖๖.๖๖%	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	ผ่าน
๓	นางสาวสุภาวดี อรรถนรินทร์ ที่สมัคร ครูโรงเรียน อนุบาลบ้านโป่ง (โรงเรียนวัดบ้านโป่ง)	บ้านโป่ง	โรงเรียนบ้านโป่ง	บ้านโป่ง	๖๖.๖๖%	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	ผ่าน
๔	นางสาวสุภาวดี อรรถนรินทร์ ที่สมัคร ครูโรงเรียน อนุบาลบ้านโป่ง (โรงเรียนวัดบ้านโป่ง)	บ้านโป่ง	โรงเรียนบ้านโป่ง	บ้านโป่ง	๖๖.๖๖%	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	ผ่าน
๕	นางสาวสุภาวดี อรรถนรินทร์ ที่สมัคร ครูโรงเรียน อนุบาลบ้านโป่ง (โรงเรียนวัดบ้านโป่ง)	บ้านโป่ง	โรงเรียนบ้านโป่ง	บ้านโป่ง	๖๖.๖๖%	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	ผ่าน
๖	นางสาวสุภาวดี อรรถนรินทร์ ที่สมัคร ครูโรงเรียน อนุบาลบ้านโป่ง (โรงเรียนวัดบ้านโป่ง)	บ้านโป่ง	โรงเรียนบ้านโป่ง	บ้านโป่ง	๖๖.๖๖%	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	ไม่ผ่าน
๗	นางสาวสุภาวดี อรรถนรินทร์ ที่สมัคร ครูโรงเรียน อนุบาลบ้านโป่ง (โรงเรียนวัดบ้านโป่ง)	บ้านโป่ง	โรงเรียนบ้านโป่ง	บ้านโป่ง	๖๖.๖๖%	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	ไม่ผ่าน
๘	นางสาวสุภาวดี อรรถนรินทร์ ที่สมัคร ครูโรงเรียน อนุบาลบ้านโป่ง (โรงเรียนวัดบ้านโป่ง)	บ้านโป่ง	โรงเรียนบ้านโป่ง	บ้านโป่ง	๖๖.๖๖%	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	ไม่ผ่าน

๕. การแต่งตั้งครูผู้ช่วยซึ่งผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มให้ดำรง

ตำแหน่งครู

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้ดำเนินการแต่งตั้งครูผู้ช่วยซึ่งผ่านการเตรียมความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้มให้ดำรงตำแหน่งครู ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ศ.ศ.กำหนด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย จำนวน ๘ ราย ดังนี้

๑. คณะกรรมการเตรียมความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้ม ได้ประเมินเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าผลการประเมิน ครั้งที่ ๑ - ๒ แต่ละครั้งผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ และครั้งที่ ๓ - ๔ แต่ละครั้งผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๗๐ ทุกราย ดังนี้

ที่	ผู้ขอรับการประเมิน	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๑	นางสาวกมลชนก อรัญสาร โรงเรียนหนองคายวิทยาคาร	๘๓.๘๐	๘๖.๑๐	๘๓.๓๘	๘๗.๑๒
๒	นายณัฐนันท์ ขวัญเมือง โรงเรียนพระบาทนาสิงห์พิทยาคม	๖๕.๘๓	๗๖.๒๑	๘๔.๘๐	๘๒.๒๓
๓	นายนครินทร์ สิงห์สัตย์ โรงเรียนสังคมิวิทยา	๗๔.๒๒	๘๗.๔๘	๘๔.๘๕	๘๘.๓๓
๔	นางสาวมะลินดา สมศรีงาม โรงเรียนสังคมิวิทยา	๗๐.๗๘	๘๑.๗๔	๘๑.๒๐	๘๗.๐๐
๕	นายสุชาติ พุขุนทด โรงเรียนสังคมิวิทยา	๗๖.๘๘	๘๖.๘๑	๘๔.๐๑	๘๘.๖๖

ที่	ผู้ขอรับการประเมิน	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๖	นางสาวเจนจิรา อัคราช โรงเรียนชุมพลโพธิ์พิสัย	๘๐.๘๒	๘๕.๕๙	๙๐.๔๗	๙๓.๔๕
๗	นางสาวสุดารัตน์ ภูกุล โรงเรียนท่าบ่อ	๘๒.๔๖	๘๖.๓๖	๙๐.๑๙	๙๐.๘๘
๘	นางสาวศิริลักษณ์ สามัคคี โรงเรียนเซิมพิทยาคม	๘๓.๔๖	๘๙.๙๙	๙๓.๖๒	๙๗.๗๙

๒. มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ซึ่งได้รับการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มให้ดำรงตำแหน่งครู เป็นระยะๆ ทุกหกเดือน นับแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการและนับระยะเวลาสิ้นสุดตามปีปฏิทิน รวม ๔ ครั้ง เป็นเวลา ๒ ปี เรียบร้อยแล้ว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย จำนวน ๘ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/โรงเรียน	วันที่บรรจุแต่งตั้ง	วันที่ครบกำหนดการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม	วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู
๑	นางสาวกมลชนก อธิฐานสาร	ครูผู้ช่วย/ โรงเรียนหนองคายวิทยาคาร	๒ พ.ค. ๒๕๖๕	๑ พ.ค. ๒๕๖๗	๒ พ.ค. ๒๕๖๗
๒	นายณัฐนันท์ ขวัญเมือง	ครูผู้ช่วย/ โรงเรียนพระบาทนาสิงห์พิทยาคม	๒ พ.ค. ๒๕๖๕	๑ พ.ค. ๒๕๖๗	๒ พ.ค. ๒๕๖๗
๓	นายนครินทร์ สิ่งสิทธิ์	ครูผู้ช่วย/ โรงเรียนสังคมิวิทยา	๒ พ.ค. ๒๕๖๕	๑ พ.ค. ๒๕๖๗	๒ พ.ค. ๒๕๖๗
๔	นางสาวมะลินดา สมศรีงาม	ครูผู้ช่วย/ โรงเรียนสังคมิวิทยา	๒ พ.ค. ๒๕๖๕	๑ พ.ค. ๒๕๖๗	๒ พ.ค. ๒๕๖๗
๕	นายสุชาติ พุขนท	ครูผู้ช่วย/ โรงเรียนสังคมิวิทยา	๒ พ.ค. ๒๕๖๕	๑ พ.ค. ๒๕๖๗	๒ พ.ค. ๒๕๖๗
๖	นางสาวเจนจิรา อัคราช	ครูผู้ช่วย/ โรงเรียนชุมพลโพธิ์พิสัย	๒ พ.ค. ๒๕๖๕	๑ พ.ค. ๒๕๖๗	๒ พ.ค. ๒๕๖๗
๗	นางสาวสุดารัตน์ ภูกุล	ครูผู้ช่วย/ โรงเรียนท่าบ่อ	๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕	๑๘ พ.ค. ๒๕๖๗	๑๙ พ.ค. ๒๕๖๗
๘	นางสาวศิริลักษณ์ สามัคคี	ครูผู้ช่วย/ โรงเรียนเซิมพิทยาคม	๒๓ พ.ค. ๒๕๖๕	๒๒ พ.ค. ๒๕๖๗	๒๓ พ.ค. ๒๕๖๗

๖.ขอใช้ตำแหน่งว่างและวิชาเอกเพื่อใช้ในบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้บัญชี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาหนองคาย

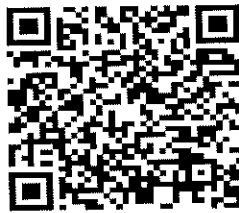
ด้วยมีโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ขอใช้ตำแหน่งว่างและวิชาเอกเพื่อใช้ในบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้บัญชี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย จำนวน ๔ อัตรา หลังจากการเกิดตำแหน่งว่าง ดังนี้

ลำดับที่	โรงเรียน	อัตรากำลัง	เลขที่ตำแหน่ง	ความต้องการวิชาเอก	สาเหตุการว่าง
๑	ชุมพลโพธิ์สัย	พอดิเกณท์	๖๓๕๘๒	วิทยาศาสตร์	ย้าย ๑ พ.ค. ๒๕๖๗
๒	ท่าบ่อ	พอดิเกณท์	๖๓๓๕๑	วิทยาศาสตร์	เปลี่ยนตำแหน่ง ๙ พ.ค. ๖๗
๓	เดื่อวิทยาคาร	พอดิเกณท์	๑๓๑๓๘๘	ชีววิทยา	ย้าย ๑ พ.ค. ๒๕๖๗
๔	ฝางพิทยาคม	เกินเกณท์+๑	๘๔๒๕๖	เคมี	คงเหลือจากการบรรจุนักศึกษาทุนฯ

๗. การปรับอัตราเงินเดือนชดเชยผู้ได้รับผลกระทบจากการปรับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุใหม่ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรณี ข้อ ๑.๓.๓ เป็นคุณวุฒิที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้มีหนังสือแจ้งให้โรงเรียนได้ดำเนินการแจ้งให้ข้าราชการครูตามรายชื่อที่แนบไปพร้อมหนังสือ นี้ ดำเนินการจัดทำแบบคำขอที่ได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ตามคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง ส่งเขตพื้นที่ภายในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

หนังสือ สพม.หนองคาย ที่ ศธ ๐๔๓๔๘/ว๑๗๓๙ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗



มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ กลุ่มนโยบายและแผน

๑. การรายงานข้อมูลโครงการพัฒนาระบบรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา (ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อ้างถึงหนังสือ สพม.หนองคาย ที่ ศธ ๐๔๓๔๘/ ว ๑๒๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้แจ้งให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย ด้านการศึกษา และรายงานข้อมูลครั้งที่ ๑ ซึ่งจะเปิดระบบระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลการเงินในช่วง ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) และรายงานผ่านเว็บไซต์ <http://e-budget.jobobec.in.th> เข้าสู่ระบบโดยใช้ Browser Google Chrome เลือกระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถดาวน์โหลดคำชี้แจงและคู่มือการรายงานข้อมูลโครงการดังกล่าวได้ เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาเข้าสู่ระบบ ทั้งนี้ให้โรงเรียนดำเนินการรายงานข้อมูลในระบบให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

โรงเรียนที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วจำนวน ๒๐ โรงเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗)

Status : สรุปผลการรายงานข้อมูลของสถานศึกษาในสังกัด ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
ลำดับที่	โรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด	รายละเอียด
1	เมืองสีกันยาว	เมืองหนองคาย	หนองคาย	เสร็จ
2	คณวิทย์	นาแก	หนองคาย	เสร็จ
3	หนองนงนิพนธ์	นาแก	หนองคาย	เสร็จ
4	เขื่อนชัยภูมิ	โพนพิสัย	หนองคาย	เสร็จ
5	คุณศรีวิทยาคาร	โพนพิสัย	หนองคาย	เสร็จ
6	นาแก	นาแก	หนองคาย	เสร็จ
7	น้ำอวยวิทย์	สระใคร	หนองคาย	เสร็จ
8	วิทยานนท์พัฒนารว	เมืองหนองคาย	หนองคาย	เสร็จ
9	นาแกเชิงเขา	นาแก	หนองคาย	เสร็จ
10	วิเศษวิทย์	สังคม	หนองคาย	เสร็จ
11	สารวิเศษ	สระใคร	หนองคาย	เสร็จ
12	เวฬุ คุนยวิทย์	เมืองหนองคาย	หนองคาย	เสร็จ
13	เมืองวิเศษ	นาแก	หนองคาย	เสร็จ
14	นวมานะวิเศษ	โพนพิสัย	หนองคาย	เสร็จ
15	นวมานะวิเศษ	โพนพิสัย	หนองคาย	เสร็จ
16	โพนพิสัย	โพนพิสัย	หนองคาย	เสร็จ
17	ประสิทธิ์วิเศษ	โพนพิสัย	หนองคาย	เสร็จ
18	วิเศษวิเศษ	โพนพิสัย	หนองคาย	เสร็จ
19	นวมานะวิเศษ	เมืองหนองคาย	หนองคาย	เสร็จ
20	ประสิทธิ์วิเศษ	โพนพิสัย	หนองคาย	เสร็จ

๒. การกำกับ ติดตาม การดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามข้อเสนอแนะการตรวจสอบการเงินของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน บรรลุตามวัตถุประสงค์โครงการ และเพื่อประโยชน์ในการควบคุมและการตรวจสอบการดำเนินโครงการ จึงให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการดังนี้

๑. ระดับสถานศึกษา

๑.๑ ให้สถานศึกษาจัดทำทะเบียนคุมเงินอุดหนุน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยแยกแต่ละรายการที่ได้รับเงิน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๑.๒ ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยแผนปฏิบัติการประจำปีต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด หากใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลา เงินที่เหลือต้องส่งคืนคลัง เป็นรายได้แผ่นดิน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน

๑.๓ ให้สถานศึกษาถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน รวมถึงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๒. ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๑ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งมีหน้าที่ตามกฎหมายในการรักษาการวินัยของผู้ได้บังคับบัญชาให้ทำหน้าที่ควบคุม กำกับ ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ได้บังคับบัญชาให้ถูกต้องตามกฎหมายและแบบแผนของทางราชการอย่างเคร่งครัดหากสถานศึกษาโดยังฝ่าฝืนนำเงินอุดหนุนที่สิ้นสุดระยะเวลาในการดำเนินแล้ว ไปใช้จ่ายถือว่าผิดวัตถุประสงค์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือแบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ และก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้กระทำผิดให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และดำเนินการเพื่อให้มีการชดเชยค่าเสียหายแก่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

๒.๒ เพื่อประโยชน์ในการควบคุม และตรวจสอบ ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบ กำกับ ติดตามสถานศึกษาในสังกัดให้ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงาน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในทุกปีงบประมาณ พร้อมทั้งตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณงบเงินอุดหนุน คงเหลือเกิน ๒ ปีงบประมาณ โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน รวมถึงระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๒.๓ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตามคำสั่งที่ ๒๓๑ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ กำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. กลุ่มนโยบายและแผน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดนำไปใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานและขอให้โรงเรียนได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโรงเรียนให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย พร้อมทั้งให้รายงานมายังสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ นั้น บัดนี้ โรงเรียนในสังกัด ได้ดำเนินการจัดส่งมายังแล้ว จำนวน ๒๙ โรงเรียน คงเหลือ ๒ โรงเรียน

๔. การรายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อ้างอิงหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/ว๑๔๗๔ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้มีนโยบายให้หน่วยงานทางการศึกษาในสังกัดทุกแห่งรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินงานด้านการบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และงบดำเนินงาน(ระบบไฟฟ้าและประปา) โดยให้ปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบันจนกว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จ กลุ่มนโยบายและแผนจึงขอแจ้งให้โรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และงบดำเนินงาน (ระบบไฟฟ้าและประปา) ดำเนินการรายงานความคืบหน้าผลการใช้จ่ายงบประมาณผ่าน ระบบ E-Budget ที่ <https://e-budget.jobobec.in.th/index.php>



ระบบภายใน

ผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี

นายทศพร คำแก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

ระบบภายใน

สรุปภาพรวมปีปัจจุบัน

แสดงข้อมูลรายโรงเรียน

แสดงข้อมูลตามปีงบประมาณ

Status : แสดงข้อมูลการได้รับจัดสรรค่าก่อสร้าง/ซ่อมแซม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับที่	โรงเรียน	รายการ	งบประมาณ	รายละเอียด
12	หนองนางพิกษาคม	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น		แสดง...
13	ถ่อนวิทยา	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น		แสดง...
14	เดื่อวิทยาคาร	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น		แสดง...
15	โคกกลอนวิทยาคม	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู		แสดง...
16	หนองคายวิทยาคาร	หลังคาคลุมลานเล่นกีฬาขนาดใหญ่ (มีพื้นที่ จ.ส.ส.)		แสดง...
17	หนองคายวิทยาคาร	อาคารหอสมุดและแหล่งเรียนรู้		แสดง...
18	โพธิ์ตากวิทยาคม	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น		แสดง...
19	เวียงคำวิทยาคาร	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น		แสดง...
20	ดงหมกหวานวิทยา	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น		แสดง...
21	ท่าบ่อพิทยาคม	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น		แสดง...

ได้รับจัดสรร 21 รายการ

ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างการจัดจ้าง	ได้ผู้รับจ้าง รอรถแถม	กล่าวนัดผูกพันแล้ว	อยู่ระหว่างเบิกจ่าย	สิ้นสุดสัญญา
15 รายการ	2 รายการ	0 รายการ	4 รายการ	0 รายการ	0 รายการ

ยอดกลับ

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕. แจ้งผลการประเมินโครงการ สุขชาติ มีความสุข

อ้างถึงหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๑/ว ๒๙๗๐ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมอบนโยบายการศึกษาและแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย เรียนดี มีความสุข และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดจุดเน้น เรื่อง การเสริมสร้างความสุขและความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยตระหนักถึงความสำคัญของห้องน้ำในโรงเรียน ที่จะต้องมีความสะอาดปลอดภัยและเพียงพอต่อการใช้สอย พร้อมแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ แจ้งโรงเรียนในสังกัดประเมินรายงานข้อมูลการดำเนินงานโครงการ สุขชาติ มีความสุข ผ่านระบบ OBEC Asset ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ประกอบกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานโครงการสุขชาติ มีความสุข ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตามคำสั่งที่ ๒๐๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ บัดนี้คณะกรรมการฯ (ระดับเขตพื้นที่การศึกษา) ได้พิจารณาและประเมินผลการดำเนินการ ปรับปรุงห้องสุขาของโรงเรียนในสังกัด ภายใต้โครงการสุขชาติ มีความสุข ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดจึงแจ้งให้ทราบดังต่อไปนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๖ กลุ่มอำนวยการ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดการดำเนินการตามโครงการติดตามประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแบบติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษามากน้อยเพียงใด ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

กลุ่มอำนวยการ จึงขอความร่วมมือ ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู พนักงานราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา รวมถึงคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เข้าตอบแบบสอบถามออนไลน์ โดยทำการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจครบทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้ ๑. ด้านวิชาการ ๒. ด้านงบประมาณ ๓. ด้านบริหารงานบุคคล และ ๔. ด้านบริหารงานทั่วไป โดยทำการเข้าตอบแบบสอบถามได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึง วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ ที่เว็บไซต์ของ สพฐ. ตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้



QR Code ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๗ หน่วยตรวจสอบภายใน

๑. การจัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๗ โรงเรียนทั้งหมด ๓๑ แห่ง จัดส่งครบถ้วนทุกโรงเรียน โดยจัดส่งภายในกำหนด จำนวน ๒๙ แห่ง จัดส่งเกินกำหนด จำนวน ๒ แห่ง (กำหนดจัดส่ง ภายใน ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

๒. การจัดส่งรายงานการเงิน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ โรงเรียนทั้งหมด ๓๑ แห่ง จัดส่งแล้วจำนวน ๑๐ แห่ง ยังไม่ได้จัดส่ง จำนวน ๒๐ แห่ง (กำหนดจัดส่ง ภายใน ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗)

๓. ตามที่หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ขอความอนุเคราะห์โรงเรียนในสังกัด ได้รายงานข้อมูลการใช้จ่ายและหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ เพื่อสรุปรายงานข้อมูล ไตรมาสที่ ๒ /๒๕๖๗ จัดส่งให้กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๓.๑ ตามหนังสือ ที่ ศธ ๐๔๐๑๒/ว ๒๓๐ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณา ได้แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่โรงเรียนในสังกัดมีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ ได้กำกับ ติดตาม ให้ถือปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการรักษาวินัยทางการเงินการคลังและมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ (รายละเอียดแนบ)

๓.๒ เพื่อเป็นการกำกับ ติดตามและกำกับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้มีหนังสือที่ ๐๔๓๔๘/ว ๑๕๔๗ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ให้โรงเรียนถือปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดอย่างเคร่งครัด และมาตรการกำกับ ติดตามการใช้จ่ายและหนี้ค่าสาธารณูปโภคของส่วนราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย โดยให้ดำเนินการจ่ายชำระหนี้โดยเร็วเพื่อรักษาวินัยทางการเงินการคลังและไม่ทำให้ราชการเกิดความเสียหาย ทั้งนี้ ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้ (รายละเอียดแนบ)

๑) ให้ดำเนินการจ่ายชำระหนี้ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ต ที่ค้างชำระก่อนเป็นอันดับแรกเมื่อได้รับเงินอุดหนุนหรือเมื่อมีเงินรายได้สถานศึกษาเพียงพอ อย่าให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

๒) ให้ดำเนินการจ่ายชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ ได้รับใบแจ้งหนี้ ตามแนวทางและมาตรการการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ (มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐)

๓) ให้ปฏิบัติตามมาตรการ กำกับ ติดตามการใช้จ่ายและหนี้ค้างชำระค่าสาธารณูปโภค ของส่วนราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามหนังสืออ้างถึงและสิ่งที่ส่งมาด้วยสอง อย่างเคร่งครัด

๔) กรณียังไม่ได้จ่ายชำระหนี้ ให้ระบุสาเหตุที่ยังไม่ชำระหนี้หรือชำระล่าช้า พร้อม ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา และเสนอแผนการจ่ายชำระหนี้เพื่อรายงานให้ทราบเมื่อดำเนินการจ่ายชำระหนี้ แล้ว ให้รายงานผลการจ่ายชำระหนี้โดยรายงานข้อมูลในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี (<https://e-budget.jobobec.in.th>) ให้เป็นปัจจุบัน

๓.๓ หน่วยตรวจสอบภายใน ได้สรุปการจ่ายชำระค่าสาธารณูปโภคและหนี้ค้างชำระค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ต จากระบบ e-budget.jobobec.in.th ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามแนบ) ซึ่งพบว่า มีทั้งโรงเรียนที่รายงานข้อมูลยังไม่ครบถ้วน รายงานยังไม่เป็นปัจจุบัน และโรงเรียนที่มีหนี้ค้างชำระ ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ให้โรงเรียนในสังกัด ดำเนินการมาตรการกำกับ ติดตามการใช้จ่ายและหนี้ค้างชำระค่าสาธารณูปโภคของส่วนราชการของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย (ตามหนังสือ ที่ ศธ ๐๔๐๘/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ ที่ได้แจ้งหนังสือให้ทราบแล้ว)

๓.๔ การสรุปรายงานการใช้จ่ายและหนี้ค้างชำระค่าสาธารณูปโภค เพื่อจัดส่งให้กลุ่ม ตรวจสอบภายใน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไตรมาสที่ ๓ /๒๕๖๗ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗) ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๔. ให้โรงเรียนส่งคืนเงินอุดหนุนที่เหลือจ่ายที่เกิน ๒ ปีงบประมาณ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาหนองคาย (เงินอุดหนุนที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คาบเกี่ยวปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ได้รับเงินตั้งแต่ มี.ค. ๒๕๖๖ - ก.พ. ๒๕๖๗) เนื่องจากโครงการสิ้นสุดแล้วหรือได้ดำเนินโครงการ/กิจการเสร็จสิ้น แล้วตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ - ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ ระหว่างเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗)

๕. การติดตาม ตรวจสอบ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานแก่โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒ แห่ง

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน (ขนาด)	อำเภอ	วัน เดือน ปี
๑	น้ำสวยวิทยา	สระใคร	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗
๒	กวนวันวิทยา	เมือง	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

หมายเหตุ : กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๖. งานตรวจสอบที่บูรณาการร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นการตรวจสอบการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล / กระทรวงศึกษาธิการ / สพฐ. ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในเรื่องของเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ซึ่งอยู่ในระหว่างรอหนังสือสั่งการจาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗. ข้อแตกต่างการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
รายการค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)

แนวทางการดำเนินงาน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗)
การใช้จ่ายงบประมาณ (ภาคเรียน ๒/๒๕๖๕) และ ๑/๒๕๖๖	การใช้จ่ายงบประมาณ (ภาคเรียน ๒/๒๕๖๖ และ ๑/๒๕๖๗)
<p>ดำเนินการได้ ๒ วิธี</p> <p>๑. จ่ายเป็นเงินสด ให้นักเรียนโดยตรง (ตามรายชื่อที่ได้รับจัดสรร) ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจ่ายเงิน อย่างน้อย ๓ คน ๑.๒ ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย (แบบ สำเนาบัตรประชาชน) หรือโอนเงินผ่านระบบบัญชีธนาคารหรือระบบ พร้อมเพย์ (ดูวิธีการปฏิบัติตามรายการจ่ายค่าเครื่องแบบ นักเรียนและอุปกรณ์การเรียน)</p> <p>๒. โรงเรียนจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็น (ซื้อ/จ้าง) ให้นักเรียนโดยตรง (ตามรายชื่อที่ได้รับจัดสรร) ดังนี้ ๒.๑ ค่าหนังสือเรียนและอุปกรณ์การเรียน ๒.๒ ค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกาย ๒.๓ ค่าอาหาร หรือคูปองอาหาร ๒.๔ ค่าพาหนะในการเดินทาง หรือจ้างเหมารถรับ - ส่งนักเรียน ๒.๕ ค่าใช้จ่ายจำเป็นในการดำรงชีวิตประจำวัน นอกเหนือจาก ๔ รายการข้างต้น *** ต้องดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p>	<p>ดำเนินการ จ่ายเป็นเงินสด เท่านั้น</p> <p>จ่ายเป็นเงินสด ให้นักเรียนโดยตรง (ตามรายชื่อที่ได้รับจัดสรร) ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจ่ายเงิน อย่างน้อย ๓ คน ๑.๒ ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย (แบบสำเนาบัตรประชาชน) หรือโอนเงินผ่านระบบบัญชีธนาคารหรือระบบ พร้อมเพย์ (ดูวิธีการปฏิบัติตามรายการจ่ายค่า เครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน)</p>

กรณีนักเรียนยากจน มีการย้าย ลาออก และไม่สามารถรับเงินได้ ให้ส่งคืน ดังนี้

๑. โรงเรียนปกติ (หน่วยงานย่อย) ส่งคืนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๒. โรงเรียน (ที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย) ส่งคืนกลับส่วนกลาง (คลังจังหวัด)

ทั้งนี้ ไม่ต้องรอ ๒ ปีงบประมาณ ให้ส่งคืนได้ทันที

๘. ข้อแตกต่างการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
รายการค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน)

แนวทางการดำเนินงาน ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗)
การใช้จ่ายงบประมาณ (ภาคเรียน ๒/๒๕๖๕) และ ๑/๒๕๖๖	การใช้จ่ายงบประมาณ (ภาคเรียน ๒/๒๕๖๖ และ ๑/๒๕๖๗)
เกณฑ์การจัดสรร	
มัธยมศึกษา (ม.๑ - ม.๓) คนละ ๘,๐๐๐.- บาท/ปีการศึกษา (ภาคเรียนละ ๔,๐๐๐.- บาท) (มื้อละ ๒๐ บาท/คน วันละ ๒ มื้อ จำนวน ๒๐๐ วัน/ปีการศึกษา)	มัธยมศึกษา (ม.๑ - ม.๓) คนละ ๘,๐๐๐.- บาท/ปีการศึกษา (ภาคเรียนละ ๔,๐๐๐.- บาท) (มื้อละ ๒๐ บาท/คน วันละ ๒ มื้อ จำนวน ๒๐๐ วัน/ปีการศึกษา)
ดำเนินการได้ ๓ วิธี วิธีที่ ๑ จัดซื้อวัตถุดิบประกอบอาหาร เช่น ข้าวสาร อาหารแห้ง อาหารสด เครื่องปรุงสำหรับประกอบ อาหารเอง เป็นต้น วิธีที่ ๒ จ้างเหมาประกอบอาหาร ทั้งนี้ วิธีตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ต้องดำเนินการจัดซื้อหรือจัด จ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ แนวปฏิบัติตาม หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติ ในการจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการประกอบอาหาร การจ้าง บุคคลเพื่อประกอบอาหารหรือการจ้างเหมาประกอบอาหาร (ปรุงสำเร็จ) และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง วิธีที่ ๓ จ่ายเป็นเงินสด ให้นักเรียน - ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการจ่ายเงิน อย่างน้อย ๓ คน - ใช้ใบสำคัญรับเงิน (แนบสำเนาบัตรประชาชน) เป็นหลักฐานการจ่าย	ดำเนินการได้ ๒ วิธี วิธีที่ ๑ จัดซื้อวัตถุดิบประกอบอาหาร เช่น ข้าวสาร อาหารแห้ง อาหารสด เครื่องปรุงสำหรับประกอบ อาหารเอง เป็นต้น วิธีที่ ๒ จ้างเหมาประกอบอาหาร ทั้งนี้ วิธีตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ต้องดำเนินการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ แนวปฏิบัติตาม หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการ ประกอบอาหาร การจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร หรือการจ้างเหมาประกอบอาหาร (ปรุงสำเร็จ) และ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง (จ่ายเป็นเงินสดไม่ได้) (จะจ่ายได้กรณีตามหมายเหตุ)

<p>หมายเหตุ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19) สพฐ. ได้กำหนดแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงิน ค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน หรือนักเรียนประจำ และนักเรียนไป - กลับ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19) กรณีที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนออนไลน์หรือสลับวันมาเรียน ทำให้สถานศึกษาไม่สามารถจัดหาอาหารให้นักเรียนได้ จึงจำเป็นต้องจ่ายงบประมาณค่าอาหารให้นักเรียนหรือผู้ปกครอง เพื่อนำไปจัดหาอาหารรับประทานที่บ้าน</p>	<p>หมายเหตุ หากเกิดโรคอุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำ หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้ สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์หรือสลับวันมาเรียน จึงจำเป็นต้องจ่ายงบประมาณค่าอาหารให้นักเรียนหรือผู้ปกครอง เพื่อนำไปจัดหาอาหารรับประทานที่บ้าน โดยดำเนินการตามแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงิน ค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอนหรือนักเรียนประจำ และนักเรียนไป - กลับ สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19)</p>
---	---



QR Code เอกสารแนบหน่วยตรวจสอบภายใน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๘ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑. ตามที่ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และ กลุ่ม DLICT ได้จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ผ่านระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) เพื่อส่งเสริมและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ผ่านระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่บุคลากรทางการศึกษา โดยเฉพาะ ครูผู้ช่วย และ ทีม ICT ของโรงเรียนแล้วนั้น “การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ผ่านระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) แบบ Onsite โดยได้แบ่งการจัดอบรม เป็น ๒ จุดอบรม ได้แก่

จุดอบรมที่ ๑ : โรงเรียนกุดบงพิทยาคาร วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

จุดอบรมที่ ๒ : โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ขอให้โรงเรียนได้ดำเนินการขับเคลื่อน OCC เพื่อให้ครูได้เป็นสมาชิก และนำสื่อการเรียนการสอนที่พัฒนาเข้าเผยแพร่ผลงานในระบบให้ครบทุกโรงเรียน ภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

คณะกรรมการฯ จาก สพฐ. จะตรวจเยี่ยมการขยายผลตามโรงเรียน โดย สพม.หนองคาย เป็นเจ้าภาพจุดตรวจนิเทศ ตรวจเยี่ยม และจะได้ประสาน สพป.หนองคาย เขต ๑ ,เขต ๒ และสพป.อุดรธานี เขต ๑ เพื่อเข้ารับการตรวจเยี่ยม ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งจะมีการวางแผนและออกแบบ แผนการนิเทศติดตามหลังจากประชุมออนไลน์ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ และจะแจ้งให้โรงเรียนทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๙ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. การจัดทำเครื่องหมายเชิดชูเกียรติครูอาวุโส ประจำปี ๒๕๖๗ สามารถยื่นได้ภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมส่งคุรุสภาจังหวัดหนองคาย

๒. การเบิกเงินโครงการอบรมครูผู้ช่วย สามารถเบิกเป็นค่าที่พัก เบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะได้ หากมี ข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๐ กลุ่มกฎหมายและคดี

มติที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นาอภิชาติ ภูประเสริฐ รอง ผอ.สพม.หนองคาย

๑. เรื่องเงินชดเชยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทำความเข้าใจแจ้งเข้าใจกับครู และ สพม.หนองคาย ได้แต่งตั้งคณะทำงานเรียบร้อยแล้ว จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติและ ประชุมในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

๒. เรื่องค่าเช่าบ้าน ผู้ที่เบิกค่าเช่าบ้านให้ตรวจสอบรายละเอียด ระเบียบต่างๆ ให้ชัดเจน

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๐ .น.

(นางสาวณัฐธยาน์ สิงห์ศิริ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางปัทมา พวงปัญญา)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



นายวรยุทธ์ ชาเรืองเดช
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายวิทยา ทศมี)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย