

รายงานการประชุม
บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมพระธรรมมงคลรังษี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นายวิทยา ทัศนีย์ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย |
| ๒. นายวราวุธ ขาเรืองเดช | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย |
| ๓. นางพรทิพา นันตะสุข | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ๔. นางวิไลลักษณ์ ณ หนองคาย | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| ๕. นายชานนท์ คำจันทร์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |
| ๖. นางปัทมา พวงปัญญา | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ |
| ๗. นางพิมพ์ลาภ ยิงยง | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน |
| ๘. นางธมกร พุทธิษะ | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| ๙. นางสาวยุวเรศ ศรีหาบุตร | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน |
| ๑๐. นางมณฑา อาสนชัย | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ |
| ๑๑. นายนริศ มงคล | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี |
| ๑๒. นางสาวพัฒนร์ดา สนั่นเอื้อ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๑๓. นายไพโรบลย์ ปัดสาแก้ว | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๔. นางสาวณัฐชนก เนาวรังษี | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๕. นางรมิตา ประเสริฐ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๖. นางจิตรา มาศ คำดีบุญ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๗. นางสาวอรทัย ภูอกิจ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๘. นางสมคิด ทองชมภู | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ |
| ๑๙. นางสาวศศิธร เหล่ายนขาม | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ |
| ๒๐. นายระวี ดีแป้น | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๒๑. นางทองประกา จุลปาน | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒๒. นายวุฒิพงษ์ พันทิวา | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๒๓. นางสาวณัฐธยาน์ สิงห์ศิริ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๒๔. นางสาวปิยวรรณ พระภิเษก | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |
| ๒๕. นายธนะพล มาธิสุทธิ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒๖. นางสาวพรวิมล ทัศนีย์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๒๗. นางสาวกนกพร สุราลัย | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๒๘. นางสาวหนูดาว บุญจันทร์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๒๙. นางสาวสุปราณี วิจิตรจันทร์ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๓๐. นางสาวพิภูล ก้อมมังก | นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ |
| ๓๑. นางเดือนเพ็ญ ศรีสมจักร | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๓๒. นางสาวสุรรัตน์ โคตรเพชร | นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ |
| ๓๓. นายพงศธร คำผิว | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |

๓๔. นางสาวสุภารัตน์ สาเสียน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๓๕. นางสาวสุจิตรา ปัญญาสวัสดิ์	นิติกรปฏิบัติการ
๓๖. นายพงศธร พรหมบุตร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๓๗. นางติศราภร คุรุอังกูร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓๘. นางสาวชลธิชา ฟองคำ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓๙. นายวีระชัย สุภาพุ	พนักงานธุรการ ส ๔
๔๐. นางสาวชลลดา ตันนารัตน์	พนักงานราชการ ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียน
๔๑. นางสุภาภรณ์ กล้าหาญ	พนักงานราชการ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป
๔๒. นายอนุสรณ์ จันทะนุช	พนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔๓. นางสาวมัทรี พรอกนิษฐ์กุล	พนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา
๔๔. นางสาวแวนทิพย์ บุพศิริ	พนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล
๔๕. นางสาวอนัญญา ชูรัตน์	พนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี
๔๖. นางสาวปรียา พิสัยสวัสดิ์	พนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา
๔๗. นางสุวิมล เศษตะคำ	พนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล
๔๘. นางสาวเกสรดา โลहित	พนักงานราชการ ตำแหน่งนักเทคโนโลยีฯ
๔๙. นางสาวกัลยรัตน์ ไตรสูงเนิน	พนักงานราชการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล
๕๐. นายมนัส นาคเสน	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
๕๑. นางสาวเหมวดี สิงห์หาพาล	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
๕๒. นางสาวกมลพร โนนพลี	ครูธุรการ ช่วยราชการ สพม.หนองคาย
๕๓. นางสาวอัมรา ทินตะวงษา	เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด
๕๔. นายธนากร ณ หนองคาย	พนักงานจ้างเหมา
๕๕. นางสุชาดา สีพาพันธ์	แม่บ้าน
๕๖. นางสุนีพร แซ่ตั้ง	แม่บ้าน
๕๗. นายอภิสิทธิ์ ศรีวิลาศ	พนักงานขับรถยนต์
๕๘. นายณัฐพล โชติ	พนักงานขับรถยนต์
๕๙. นายศรารุช กิตติราช	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
๖๐. นายภูมรินทร์ สร้อยอุทธา	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นายอภิชาติ ภูประเสริฐ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย	ไปราชการ
๒. นายกิตติรงค์ บุญคง	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	ไปราชการ
๓. นางสาวกัญต์กนิษฐ์ ภูโฮง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ไปราชการ
๔. นางสาวจิตาภา วิเศษศิริ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	ลาพักผ่อน
๕. นางสาวจิรัชฌา สุวรรณศรี	พนักงานราชการ นักทรัพยากรบุคคล	ลาป่วย
๖. นายประหัต เตือนหมื่นไวย ที่ปรึกษา สพม.หนองคาย		ลากิจ

เริ่มประชุม เวลา ๐๘.๓๐ น.

นายวิทยา ทศมี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

/ระเบียบวาระที่ ๑...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง การจัดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาค ๓ ความรู้ความสามารถทั่วไป และภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ เมื่อวันที่ ๘ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยมีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นผู้ออกข้อสอบ และจะจัดส่งผลคะแนนสอบเพื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพและการปฏิบัติงานในสถานศึกษา ซึ่งจะดำเนินการจัดสอบขึ้น ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยมีคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งประกอบไปด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน ศึกษานิเทศก์ และครูผู้ทรงคุณวุฒิในวิชานั้นๆ จึงขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านที่ช่วยกันดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย เรื่อง ค่าเช่าบ้าน ในส่วนของการโอน/ย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง ทำให้มีความคลาดเคลื่อนในการระบุที่ไม่มีความชัดเจน และเกิดปัญหาในการเบิกค่าเช่าบ้าน ทั้งนี้ ได้มีการสอบถามไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้รับคำตอบที่ไม่ตรงกัน ทำให้เกิดความสับสนของผู้ที่ได้รับสิทธิ์และผู้ที่ไม่ได้รับสิทธิ์ จึงแจ้งเพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันว่าการได้รับสิทธิ์นั้นต้องเป็นไปด้วยความถูกต้อง มีกฎหมายรองรับและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

กลุ่มอำนวยการ ได้นำรายงานการประชุมบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว และนำเข้าเผยแพร่เว็บไซต์ สพม.หนองคาย (<https://www.sesaonk.go.th>) หรือ สแกน QR Code แนบท้ายของผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านได้พิจารณาแล้วหากพบข้อบกพร่องหรือมีความประสงค์แก้ไขข้อบกพร่องข้อใดได้โปรดแจ้ง กลุ่มอำนวยการ สพม.หนองคาย ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป



รายงานการประชุมบุคลากร เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ กลุ่มตรวจสอบภายใน

๓.๑.๑ การดำเนินการตรวจสอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดไว้แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาส ๓ ระหว่างเดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗ ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑) ตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีในระบบ New GFMS Thai และให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเงินการบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยตรวจตัดยอด ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๒) การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตรวจสอบ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ มกราคม และ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

๓) หลักฐานการจ่าย (ตรวจสอบเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ มกราคม และ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

ประกอบด้วย

๓.๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๓.๒) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๓.๓) ค่าเช่าบ้าน

๓.๔) ค่าการศึกษาบุตร

๓.๕) ค่ารักษาพยาบาล

การตรวจสอบตามข้อ ๑) และข้อ ๓) หน่วยตรวจสอบภายใน ได้สรุปรายงานผลการตรวจสอบเพื่อเสนอให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายทราบและพิจารณาสั่งการ และได้แจ้งกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์เพื่อทราบและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และได้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด รอบ ๖ เดือน ทางระบบ ARS พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสถานศึกษาในสังกัด ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

สำหรับการตรวจสอบสำนักงานเขตพื้นที่ ตามข้อ ๑) ยังอยู่ในระหว่างการตรวจสอบและการรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบและพิจารณาสั่งการ ซึ่งจะได้รายงานผลการตรวจสอบตามระยะเวลาที่ สพฐ. กำหนดต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๒ การตรวจสอบโรงเรียนในสังกัดตามแผนตรวจสอบภายใน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การตรวจสอบโรงเรียนในสังกัดตามแผนตรวจสอบภายใน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจะทำการกำหนดปฏิทินและดำเนินการตรวจสอบ ภายหลังจากที่ได้ดำเนินการจัดส่งรายงานผลการตรวจสอบสำนักงานเขตพื้นที่ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๓ การตรวจสอบการดำเนินงานเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศบ ๐๔๐๑๒/ว ๒๘๓ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง การตรวจสอบการดำเนินงานเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน และเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแนวทางการตรวจสอบการดำเนินงานเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน และเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมทั้งเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปแนวทางเดียวกัน จึงให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน และเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษ แบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๐ แห่ง ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถดาวน์โหลดแนวการตรวจสอบแบบเก็บข้อมูลการตรวจสอบและแบบรายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน และเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้จากเว็บไซต์ของกลุ่มตรวจสอบภายใน (<http://audit.obec.go.th>) หรือโดยการสแกนผ่าน QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

๒. การจัดส่งแบบเก็บข้อมูลการตรวจสอบ และแบบรายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน และเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๓. แจ้งผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เข้าร่วมประชุมทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ Zoom) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

๔. ขอความอนุเคราะห์กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กลุ่มนโยบายและแผน กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา เตรียมเอกสารหลักฐานเพื่อเป็นข้อมูลในการตรวจสอบตามแนวทางการตรวจสอบ ทั้งนี้ ให้จัดส่งแบบเก็บข้อมูลการตรวจสอบ และแบบรายงานผลการตรวจสอบการดำเนินงานฯ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

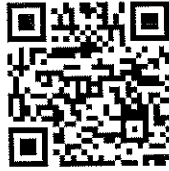
๓.๒ กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๒.๑ การติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑) การรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบปิกหมดสารสนเทศ ผ่านลิงก์ <https://pinning.evaobec.net/> ระยะที่ ๒ สำหรับกรรายงานความก้าวหน้าในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ระหว่างวันที่ ๑๘ เมษายน - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗)

/กลุ่มนโยบายและแผน...

กลุ่มนโยบายและแผน ขอความร่วมมือบุคลากรที่รับผิดชอบโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ดำเนินกิจกรรม ไตรมาสที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ และไตรมาสที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการรายงานความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรม ผ่านช่องทาง Google Forms โดยการสแกนผ่าน QR Code



QR Code การรายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อที่จะได้รวบรวมและจัดประชุมพิจารณารายงานความก้าวหน้าในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ และรายงานความก้าวหน้าผ่านระบบปิดกั้นยุค ระยะที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้ทันตามระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒) การรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ e-MES ตามแบบติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗

กลุ่มนโยบายและแผน ได้จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ e-MES จำนวน ๒๔ ประเด็น และจัดทำปฏิทินการดำเนินงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๒.๑) ประชุมชี้แจงตัวชี้วัดตามประเด็น ๒๔ ประเด็น ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

๒.๒) กำหนดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแบบติดตาม ประเมินผลฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม - ๖ กันยายน ๒๕๖๗

๒.๓) ประชุมพิจารณาตัวชี้วัดตามประเด็นการติดตาม จำนวน ๒๔ ประเด็น ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒.๔) รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด ๒๔ ประเด็น ผ่านระบบ e-MES ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒.๒ การนำเข้าข้อมูลแผนงาน/โครงการ และรายงานความก้าวหน้าของโครงการ ในระบบ eMENSER รอบไตรมาสที่ ๓ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)

กลุ่มนโยบายและแผน ขอความร่วมมือบุคลากรที่รับผิดชอบโครงการตาม แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม รอบไตรมาสที่ ๓ นำเข้าข้อมูล แผนงาน/โครงการ พร้อมทั้งรายงานความก้าวหน้าของโครงการ ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSER) ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงานบุคคล ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านที่ร่วมเป็นคณะกรรมการในการจัดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓.๑ แจ้งรายชื่อผู้ผ่านการยื่นระดับชำนาญการ

ผู้ผ่านการประเมินระดับชำนาญการ ในรอบที่ผ่านมา ได้แก่ นายธนะพล มาธิสุทธิ์ นักรัพยากรบุคคลชำนาญการ ในส่วนของนางสาวกนกพร สุราลัย และนางเดือนเพ็ญ ศรีสมจักร อยู่ในช่วงระหว่างการประเมินผลฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓.๒ การบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ที่ได้มีการขอตำแหน่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาจจะมีการเรียกบรรจุในรอบถัดไป ทั้งนี้ อยู่ในช่วงที่ทางสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓.๓ ความก้าวหน้าตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒)

ผู้แทนของกลุ่มงานต่างๆ ได้เข้าพบรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยจะมีการปรับโครงสร้างใหม่ และจะจัดประชุมเกี่ยวกับโครงสร้างฯ ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สามารถติดตามข้อมูลข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่ OBEC Channel หรือข่าว ศธ. ๓๖๐ องศา

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ กลุ่มอำนวยการ

๓.๔.๑ แนะนำบุคลากรใหม่ กลุ่มอำนวยการ

นางสาวชลธิชา ฟองคำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานกลุ่มอำนวยการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔.๒ กลุ่มอำนวยการขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่าน ตอบแบบสอบถามออนไลน์ แบบติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจ ในการบริหารและการจัดการศึกษามากน้อยเพียงใด ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

โดยทำการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้ ๑. ด้านวิชาการ ๒. ด้านงบประมาณ ๓. ด้านบริหารงานบุคคล และ ๔. ด้านบริหารงานทั่วไป โดยทำการเข้าตอบแบบสอบถามได้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ ที่เว็บไซต์ของ สพฐ. ตาม QR Code ที่แนบมาพร้อม



QR Code ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔.๓ การประกวดคลิปวิดีโอสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กร สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีกำหนดดำเนินโครงการ ประกวดคลิปวิดีโอสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร รวมทั้งพัฒนาศักยภาพในการ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบคลิปวิดีโอของนักประชาสัมพันธ์หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการประชาสัมพันธ์และ คัดเลือกสื่อสารประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบดังกล่าว เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อนหรือผลการดำเนินงาน ตามนโยบายวาระเร่งด่วน (Quick win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสถานศึกษา ที่สื่อสารถึงการลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา และหรือ การลดภาระนักเรียนและผู้ปกครองตามนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” โดยมีเป้าหมายเพื่อการสื่อสารภาพลักษณ์ ขององค์กรให้ประชาชนในสังคมได้มีความรู้ความเข้าใจในการสื่อสารดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานมากยิ่งขึ้น โดยให้ส่งผลงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ละ ๑ ผลงาน ต่อ ๑ ทีม ทีมละ ไม่เกิน ๓ คน ทั้งนี้ ใน ๑ ทีมจะต้องมีนักประชาสัมพันธ์หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่อย่างน้อย ๑ คน โดยลงทะเบียนสมัคร ออนไลน์ (Google Form) ได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ สำหรับรายละเอียดท่านสามารถติดต่อ สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวสุปราณี วิจิตรจันทร์

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ กลุ่มกฎหมายและคดี

๓.๕.๑ เหตุสุดวิสัยตามมาตรา ๑๐๒ วรรคหนึ่ง (๒)

เหตุสุดวิสัยตามมาตรา ๑๐๒ วรรคหนึ่ง (๒) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๘ ประเด็น ปัญหาใน เรื่อง การขยายสัญญาตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบกับ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

/ซึ่งคณะกรรมการ...

ซึ่งคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างได้ออกหนังสือเวียน ที่ กค (กวจ) ๔๐๕.๒/ว ๕๒ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ ว่ากรณีเหตุสุดวิสัย ตามมาตรา ๑๐๒ วรรคหนึ่ง (๒) ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๘ ซึ่งวางหลักเกณฑ์ ไว้ดังนี้ว่า

เหตุสุดวิสัย หมายความว่าเหตุใด ๆ อันจะเกิดขึ้นก็定会ให้ผลพิบัติดีเป็นเหตุที่ไม่อาจป้องกันได้แม้ทั้งบุคคลผู้ต้องประสบหรือใกล้จะต้องประสบเหตุนั้นจะได้จัดการระมัดระวังตามสมควร อันพึงคาดหมายได้จากบุคคลในฐานะและภาวะเช่นนั้น ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว กลุ่มกฎหมายและคดีจึงได้รวบรวมคำพิพากษาที่เกี่ยวข้องกับเหตุสุดวิสัย มาไว้ในจดหมายข่าวฉบับนี้เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับปฏิบัติงานต่อไป

๑) กรณีฝนตกที่จะถือเป็นเหตุสุดวิสัยนั้น ต้องมิใช่กรณีฝนตกตามฤดูกาลเพียงไม่กี่วันและน้ำท่วมขังไม่นาน ซึ่งเป็นภาวะปกติในฤดูฝนที่คาดหมายได้ ศาลปกครองเคยวินิจฉัยว่าถือเป็นเหตุสุดวิสัยตามคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด ที่ อ. ๔๕๒/๒๕๕๗ กรณีเกิดฝนตกหนักรุนแรงหรือผิดปกติในลักษณะอุทกภัยมีถนนบางส่วนถูกตัดขาด โดยจังหวัดประกาศให้เป็นเขตภัยพิบัติฉุกเฉิน ซึ่งมีเหตุสมควรที่จะต้องขยายระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญา

๒) กรณีลมพัดแรงอาคารที่ก่อสร้างไว้ชำรุดบกพร่อง ไม่ใช่เหตุสุดวิสัย ๒๑๔๐/๒๕๒๐

๓) น้ำป่าพัดสะพานพัง ถือเป็นเหตุสุดวิสัย แต่กรณีน้ำขึ้นสูงเป็นปกติ ถือไม่ได้

ว่าเป็นเหตุสุดวิสัย ฎ ๑๑๙๔/๒๕๓๑

๔) ไม่สามารถส่งมอบทรัพย์สินที่ซื้อขาย จะอ้างเหตุว่าผู้ผลิตไม่สามารถส่งมอบให้ตนได้ ไม่ใช่เหตุสุดวิสัย ฎ ๔๐๕๖-๕๗/๒๕๓๒

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๖ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๖.๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพิจารณากลับกรองคุณภาพสื่อ ในระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล (OBEC Content Center)

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย ได้ดำเนินการโครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลผ่านระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Content Center) ประจำปี ๒๕๖๙ โดยจัดกิจกรรมขยายผลการใช้งานและสร้างการรับรู้ระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรครู และ นักเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย และผู้ที่สนใจทั่วไป ในวันที่ ๖ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

ในการนี้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการติดตามร่วมกับกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๒ ตั้งวันที่ ๗ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการเตรียมข้อมูล เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๖.๒ การใช้ DLTV สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และ DLIT สำหรับโรงเรียนขนาดกลาง และขนาดใหญ่

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีหนังสือแจ้งมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยให้กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ติดตามการใช้ DLTV สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และ DLIT สำหรับโรงเรียนขนาดกลางและขนาดใหญ่ ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๖.๓ การจัดตั้งทีมประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

การทำคลิปข่าวประชาสัมพันธ์ ซึ่งหน้าที่หลักเป็นของกลุ่มอำนวยการ แต่ทางกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ ยินดีช่วยประสานงานกับทางโรงเรียน และจัดหาทีมงานจากโรงเรียน เพื่อนำเสนอข่าวสารในโรงเรียน

ในส่วนของ การประกวดคลิปวิดีโอสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อาจจะต้องมีการวางแผนทีมงานจากโรงเรียนที่มีผลงานเด่น และมีอุปกรณ์คุณภาพสูง เพื่อให้ได้ชิ้นงานที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๖.๔ โครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศให้แก่บุคลากร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย โดยกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะจัดให้มีโครงการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศให้แก่บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย เพื่อพัฒนาบุคลากรในด้านการใช้เทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาด้านสื่อประชาสัมพันธ์หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางาน โดยให้บุคลากรทุกท่านร่วมกันพิจารณาว่าต้องการให้จัดโครงการเพื่อให้ความรู้ในเรื่องใดโดยเฉพาะ ทั้งนี้ สามารถแจ้งความประสงค์ได้ที่กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๗ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านที่ร่วมจัดการอบรมโครงการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย และผู้ปฏิบัติงานด้านการสอน ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ให้ประสบผลสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๘ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
-ไม่มี-

๓.๙ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
-ไม่มี-

๓.๑๐ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
-ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

สมิธา

(นางสาวชลธิชา พองคำ)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ปัทมา

(นางปัทมา พวงปัญญา)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

อน

(นายวราวุธ ขาเรืองเดช)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม